

ATA da 179ª Reunião – 07/2018 – Sétima reunião ordinária da Comissão Intergestores Regional Noroeste Mato-grossense de dois mil e dezoito, realizada no dia vinte e dois do mês de agosto do ano de dois mil e dezoito, no Escritório Regional de Saúde de Juína. Após a conferência de quorum, a reunião foi aberta às nove horas, conduzida pela Coordenadora da CIR NO Ana Paula Marques Schulz. Estiveram presentes: Ivania Vargens Tigre Weber, Secretária Municipal de Saúde de Castanheira; Leocádia Gomes Padilha, Secretária Municipal de Saúde de Cotriguaçu; Leda Maria de Souza Villaça, Secretária Municipal de Saúde de Juína, Hélvio de Lima, Secretário Municipal de Saúde de Juruena, Marcia Nantes Brito, Suplente da Secretaria Municipal de Saúde de Aripuanã, Andréia dos Santos Oliveira, Suplente da Secretaria Municipal de Saúde de Colniza. Agostinho Bespalez Filho - Secretário do Consórcio Intermunicipal da Região NO, Nelson Mutzie e Welinton Santos - Saúde Indígena de Juína. Representando a SES/MT-ERS/JUINA: Ana Paula Marques Schulz, Sérgio Volmir Post, Geise Aparecida de Carvalho Vaz, Claudiana de Souza Duarte, Vanessa Vidal Oliveira, Cleuza Pereira Leite Brandão, Humberto Nogueira de Moraes, Nara Denise Anéas Mattioni e Veronica Pickler. Secretária Executiva nesta reunião da CIR NO Ivanete Marcia Wiebbelling Pagnussat. Ana Paula deu boas vindas agradecendo a presença de todos. Confirmado o quórum a coordenadora informou que a comemoração do mês é o Setembro Amarelo – mês dedicado à prevenção ao suicídio, solicitando empenho de todos quanto aos cuidados em saúde mental. Em seguida passou-se a leitura da ata 06/2018 pela senhora Ivânia, que foi aprovada por consenso.

Devolutivas da 6ª Reunião: Notificação de estupro de vulnerável: Ana Paula esclareceu que a pauta: notificação dos casos definidos como estupro de vulnerável, partiu de um documento da Promotoria Pública de Juína (que abrange Juína e Castanheira), e compreende toda população nessa faixa etária; incluindo a população Indígena. Leda propôs que as etnias sejam chamadas para o debate e lembrou que a Promotoria Pública de Juína é bastante incisiva nas decisões, sendo necessária a participação das etnias e dos agentes de Saúde Indígena nas reuniões. Hélvio questionou se a notificação deve ser para todos os casos de violência, não apenas para os casos de gravidez, o que foi confirmado, sendo que essa dúvida foi relatada também por outros municípios que informaram que os profissionais se ativeram muito a casos de gravidez. Lembrou que o papel da Saúde é notificar às autoridades competentes, sendo que, a apuração do caso não pertence à Saúde. Humberto lembrou a necessidade de se seguir os Protocolos de Violência – instituídos em 2012, sendo que eles não se atem apenas à violência física, mas a outros tipos de

violência em todas as faixas etárias e devem ser notificados. Esse Protocolo foi enviado para todos os municípios via e-mail. **Débitos com o CISVJ** – Ana Paula informou que Agostinho confirmou a quitação dos débitos do município de Colniza com o Consórcio Intermunicipal do Vale do Juruena. **Organização das Macrorregiões** – Ana Paula notificou que foi emitida Resolução ad referendum da CIB/MT aprovando a organização do Estado em cinco Macrorregiões conforme a minuta apresentada na reunião passada, com um adendo possibilitando no futuro a criação de uma sexta Macrorregião em Tangará da Serra. **Pauta de Pactuações:** **Altera a Composição da CIR NO:** Ana Paula informou a alteração da composição da CIR NO conforme alteração dos Secretários Municipais de Saúde, sendo assim com a confirmação do nome do senhor Francisco de Assis Pedroso na Secretaria Municipal de Saúde de Colniza, automaticamente fica sendo este o novo membro, tendo indicado como suplente a senhora Andréia dos Santos Oliveira. **Altera a Composição da CIES NO:** Ana Paula informou as alterações dos componentes da CIES NO com a seguinte organização: Representando ERS Juína – titulares – Sérgio Volmir Post e Ivanete Marcia Wiebbelling Pagnussat e Suplentes Nara Denise Anéas Mattioni e Geise Aparecida de Carvalho Vaz, Representantes da Secretaria Municipal de Saúde de Colniza – Titular Andréia dos Santos Oliveira e Suplente Daiany Christina Araújo Campos, Representantes da Saúde Indígena – de Juína - Titular Weliton Rocha dos Santos e Suplente Nelson Mutzie, saúde indígena de Brasnorte – Titular Jaidna Rios Reis e Suplente Claudinei Santana. Após aprovação destas alterações, Ana Paula informou a todos que o técnico Sérgio irá participar de uma oficina para discussão do PROEP/SUS nos dias vinte e oito e vinte e nove de agosto de 2018, com possibilidade de haver novidades já depois desta reunião. **Calendário da CIR NO 2018:** Ana Paula informou que foi solicitado que se mantenha a regularidade no calendário das reuniões da CIR NO, evitando a alteração de datas a cada mês. Ficaram estabelecidas as datas para a oitava reunião – dezoito e vinte de setembro, com discussão da Saúde Indígena e possibilidade de participação da Secretária Executiva de Saúde de Mato Grosso; vinte e quatro e vinte e cinco de outubro, combinados com a proposta das Oficinas da PPI e discussão dos indicadores de imunização, vinte e dois e vinte e três de novembro, com aprovação da RAPS e doze de dezembro, última reunião do ano. **Conselho Técnico do CISVJ** – Ana Paula entregou um recorte do Estatuto do Consórcio Intermunicipal do Vale do Juruena que trata do Conselho Técnico informando que este conselho é formado exclusivamente pelos Gestores, sem suplência. Agostinho comentou que deverá ser realizada uma reunião para

63 formalização deste Conselho e eleição do Presidente do mesmo. Provavelmente essa reunião será
64 junto com o próximo CGM. **Capacitação Treinamento em Hanseníase** – Ana Paula explanou
65 sobre os recursos que estão nas contas dos municípios, destacando um recurso possível de ser
66 utilizado para Capacitação em Hanseníase para a região, conforme já foi discutido em outras
67 ocasiões e que está sob responsabilidade do município de Juína, no montante de R\$20.673,00
68 (vinte mil, seiscentos e setenta e três reais) acrescidos da atualização financeira, conforme
69 Resolução CIB nº01/2010; foi consensuado para ser usado na Capacitação em Hanseníase, o
70 mais rápido possível. Flaviane e Marcia comentaram sobre os recursos que estão sob gestão de
71 Brasnorte e Aripuanã; explicaram que a execução destes recursos está associada ao detalhamento
72 de sua utilização: quanto será utilizado em diárias, quanto em hospedagem, quanto em
73 alimentação, quanto em material de consumo, etc. o que necessita de tempo. Ivania perguntou a
74 quem deve solicitar capacitação para seu Conselho Municipal de Saúde. Ana Paula explicou que
75 a responsabilidade em capacitar os conselheiros municipais ficou para o Conselho Estadual de
76 Saúde e sugeriu que oficialize para este órgão; sugeriu a promoção de estudo nas reuniões, com
77 leitura e discussão das Resoluções do Conselho Nacional de Saúde nº 453 e a Lei e Regimento
78 do Conselho Municipal de Saúde, esses documentos podem nortear discussões sobre a função
79 dos conselhos municipais. **Agenda de Oficinas para revisão da PPI** – Ana Paula entregou o
80 calendário sugerido para as oficinas e o mesmo foi discutido junto com o calendário de reuniões
81 da CIR NO, podendo haver alterações conforme a realização das oficinas. **Pauta Permanente:**
82 **Regulação** – **Fluxo de Regulação de Urgência e Emergência** – Ana Paula informou que está
83 sendo desenhado um fluxo de regulação de Urgência e Emergência que ainda não está concluído,
84 considerando inclusive que o ERS Juína conta hoje com apenas um médico regulador, sendo que
85 nesta semana as regulações de Urgência e Emergência estão sendo feitas diretamente com a
86 Central de Urgência e Emergência em Cuiabá. Informou que foi indicado o nome do Dr. Thales
87 de Castanheira para a vaga, mas que ainda aguarda aprovação e nomeação. **Instalação dos**
88 **Equipamentos do Complexo Regulador nas Unidades Destinadas** – Ivanete perguntou se
89 todos os municípios receberam os computadores do projeto do Complexo Regulador e todos
90 confirmaram. Em seguida solicitou que todos instalem o equipamento nas unidades cujo CNES
91 foi informado nos Termos de Doação assinados pelos Prefeitos a fim de evitar problemas
92 futuros. Jucélia informou que a SMS Juína conseguiu acesso ao SISREG Hospitalar para
93 consulta e informou o endereço para obter esse mesmo acesso. **Telessaúde** – **Panorama**

94 **Regional** – Sérgio fez uma breve apresentação sobre os municípios com maior número de
95 acessos ao Telessaúde, identificando os municípios e as unidades que mais realizaram
96 teleconsultorias. Destacou o bom número de teleconsultorias entre os municípios da regional,
97 que sempre figuram entre os municípios em destaque no estado. **Boletim Informativo Regional**
98 – Sérgio apresentou o Boletim Informativo Regional com atividades realizadas pelo Escritório
99 Regional e pelos municípios. **Situação dos Indicadores** – **Malária** – O técnico Aristides
100 apresentou um panorama da situação da Malária na regional de Juína com dados de 2003 a julho
101 de 2018. Os municípios com números mais preocupantes são Aripuanã e Colniza, cujos casos
102 ainda estão crescendo. Aripuanã já ultrapassou o número de casos de 2017 e a tendência é que no
103 segundo semestre o número aumente devido às chuvas. **Sífilis** – Elaine informou a todos que no
104 dia vinte e sete de agosto, às quatorze horas haverá uma web aula sobre sífilis e solicita que
105 todos os que puderem devem assistir pois será um momento de tirar muitas dúvidas com
106 especialistas na área. **Suspensão dos Recursos do PFVS – Piso Fixo da Vigilância em Saúde** –
107 Humberto informou que houve uma falha no envio de dados de mortalidade de Juína, nos meses
108 de maio e junho, havendo assim uma suspensão de recursos; enfatizou a necessidade de envio
109 dos lotes de informação em tempo oportuno e alertou a todos para o risco de ocorrer o mesmo.
110 Para regularizar a situação o município terá que fazer a justificativa e encaminhar para o
111 Ministério, sendo o recurso pago por quadrimestre e o próximo sendo dezembro. Ressaltou que o
112 SINAN é um sistema que funciona com a mesma lógica, assim como o SIA/VISA, que por falta
113 do envio de lotes pode ocasionar suspensão de recursos, mesmo com semanas negativas – que
114 devem ser informadas como negativas. Leda solicitou que o ERS faça uma relação dos Sistemas
115 de Informação cuja alimentação irregular ou não alimentação pode ocasionar corte de recursos e
116 encaminhe para os municípios. **Resultados Parciais da Campanha de Multivacinação** –
117 Verônica destacou que a resultado regional na campanha da multivacinação gira em torno de
118 36% a 59% (trinta e seis a sessenta por cento) e, portanto, há muitas crianças ainda a serem
119 vacinadas. Andréia expôs a situação de Colniza, informando que foi feita uma campanha enfática
120 nos meios de comunicação, mas que mesmo assim a adesão foi pequena entre os menores de
121 cinco anos; informou que estão realizando busca ativa nas creches e no primeiro turno foram
122 identificadas quarenta crianças. Verônica comentou que Juína fez ação semelhante e apresentou
123 a todos a Lei nº 10736, de nove de agosto de 2018, que define a obrigatoriedade da apresentação
124 da Carteira de Vacinação atualizada no ato da matrícula em escolas do Ensino Infantil,

Fundamental e Médio em Mato Grosso. Sendo assim as Secretarias Municipais de Educação e Saúde devem articular entre si para a análise destas Carteiras no ato das Matrículas. Nara sugeriu encaminhar uma cópia da Lei para as escolas e Conselhos Tutelares para conhecimento. Em seguida Verônica falou sobre a necessidade de atualização do SIES, pois a liberação de doses de vacina acontece de acordo com o estoque informado no Sistema e pode ocorrer falta de insumos por alimentação inadequada. Leda pediu que todos se atentem para os prazos de validade das vacinas pois em Juína ocorreu um caso de aplicação de vacina vencida e houve penalização do técnico de enfermagem e do enfermeiro responsável da Unidade em valores monetários, mas não houve punição criminal. **Pauta de Informes: Capacitação para multiplicadores em Sala de Vacina – vinte e sete a trinta e um de agosto:** Ana Paula reforçou a necessidade de participação de profissionais enfermeiros na capacitação em Sala de Vacina, destacando que podem participar técnicos de enfermagem, porém obrigatoriamente deve ter um enfermeiro nas capacitações. Lembrou ainda que a capacitação vai coincidir com a etapa final da Campanha de Vacinação o que deve nortear a escolha dos profissionais que farão a capacitação. **I Encontro regional de Aleitamento Materno “Agosto Dourado” e I Encontro de Alimentação adequada e saudável do Noroeste-MT- 30 e 31 agosto:** Ana Paula incentivou a participação de todos no evento que acontecerá no CEFAPRO de Juína. Leda reforçou o convite e agradeceu o empenho da técnica Geise e da equipe do município de Juína na organização do evento. Destacou que vai haver uma feirinha de orgânicos e que os lanches serão todos saudáveis, além da apresentação de trabalhos exitosos. Geise destacou ainda a formação de multiplicadores e tutores de amamentação, discussões sobre a legislação relacionada à amamentação entre outros temas. **Reunião ampliada para construção da programação da descentralização das ações de VISA:** Nara informou aos gestores que a reunião ampliada ocorrerá nos dias quatro a seis de setembro de 2018 no ERS Juína e solicitou que todos os municípios compareçam. **Curso “Requisitos para a realização de inspeção em estabelecimentos que trabalham com produtos controlados e as funcionalidades do SNGPC”:** Nara incentivou a participação dos municípios, mesmo o evento sendo em Cuiabá e lembrou que a última capacitação ocorreu em 2009 e que quem vai ministrar é a própria ANVISA, com linguagem mais técnica. Nara reforçou que ambas as técnicas da VISA estarão ausentes do ERS Juína em capacitação até o dia vinte e quatro de setembro. **Emenda Parlamentar de Bancada Impositiva** – O município de Juruena apresentou a resolução do Conselho Municipal de Saúde aprovando a proposta de incremento

temporário do Limite financeiro do Piso da Atenção Básica – PAB referente à Emendas Parlamentares de autoria da Bancada de Deputados Federais do Mato Grosso que destinam recursos para o município no valor de R\$ 88.000,00 (oitenta e oito mil reais). Ana Paula informou que não há necessidade de aprovação em CIR e CIB dessas propostas, porém é essencial a aprovação nos respectivos Conselhos Municipais de Saúde e serão registradas nas atas da Reunião da CIR como informação. **Sistemas de Informações Próprios (terceirizados)** – Humberto comentou sua preocupação com a aquisição de sistemas de informações terceirizados, principalmente para a Atenção Básica; acredita que há um vazio na coleta e controle de informações hospitalares, mas na Atenção Básica o e-SUS tem suprido a necessidade de informações e conexões com o Ministério da Saúde; destacou a preocupação de que, em caso de suspensão de recursos financeiros, o ERS não teria como ajudar. Hêlvio colocou as vantagens do sistema de informação que adquiriram em Juruena, pois o mesmo permite visualizar informações gerenciais que o e.SUS não permite, em tempo real. São informações como valores gastos, medicamentos utilizados, internações, entre outras, sendo possível identificar inclusive os usuários atendidos e qual caminho percorrido por eles dentro das unidades de saúde. Em seguida Hêlvio fez uma breve apresentação de algumas funcionalidades do Sistema Nêmesis. Os municípios questionaram os custos da implantação e Hêlvio informou que pagou dez mil reais para implantação e tem custo de quatro mil reais mensais para manutenção – para ser usado na Área Hospitalar e Atenção Primária. Outra dúvida foi quanto à segurança das informações, ao que explicou que o sistema é completamente compatível com os sistemas públicos e que uma vez encerrado o contrato com a empresa os dados dos sistemas públicos continuam disponíveis, pois os mesmos são imprescindíveis de serem alimentados inclusive por causa do corte de recursos. Ivania expôs sua dificuldade com o Sistema Hórus – Farmácia Básica e Claudiana se comprometeu em repassar o nome dos técnicos para dar suporte nessa área. **Notificação fornecimento de Medicamentos – Notificação SINAN (Leishmaniose Glucantime)** **Notificação SINAN e Planilha de Hanseníase confronto de informações** – Humberto destacou a importância de informações completas na notificação de casos de Leishmaniose tanto para o levantamento de estatísticas como para liberação de medicamentos. Além da notificação no SINAN, no caso da Hanseníase e Tuberculose é necessário o preenchimento da Planilha Mensal também deve ser apresentada para a liberação do medicamento. Cleuza ressaltou a necessidade de fazer a notificação imediata dos casos detectados justamente para poder registrar

a necessidade do medicamento, pois deixar a notificação para o final do tratamento pode ser motivo de suspensão de fornecimento. Humberto orientou também que não devem ser reaproveitados números de notificação do SINAN quando são cancelados, pois geram erros no sistema regional. **I Oficina Matogrossense de Elaboração de Pareceres Técnicos Judiciais** – Marcia informou que a participação foi muito proveitosa e que aprenderam bastante acerca da dinâmica dos pareceres judiciais – como lidar com as demandas nos municípios e exemplos de ferramentas de auxílio na elaboração de respostas judiciais. Ivania também comentou o bom nível do evento, mas destacou a dificuldade que é conseguir liberação para viagens neste período. **16ª Conferência Nacional de Saúde** – Ana Paula destacou que já está sendo divulgada a 16ª Conferência Nacional de Saúde, com o nome de 8ª + 8 considerando a importância da 8ª Conferência Nacional de Saúde. É a primeira vez que uma conferência é realizada no primeiro semestre, mas ainda não está disponível o documento norteador. As datas definidas são: Etapa Municipal entre dois de janeiro e quinze de abril de 2019, Etapa Estadual entre dezesseis de abril e quinze de junho de 2019 e Etapa Nacional entre vinte e sete e trinta de julho de 2019. **Conferência Estadual de Saúde Mental – 07 a 09 de novembro de 2018** – Ana Paula informou que ainda não há documentos sobre a organização da Conferência Estadual de Saúde Mental, sendo definida no âmbito do Conselho Estadual de Saúde de MT, sendo que não tem etapa nacional, e não há orientações sobre as etapas municipais; destacou que aguardamos um documento do pleno do Conselho Estadual de Saúde confirmando ou não a realização. **6ª Conferência Nacional de Saúde Indígena** – Ana Paula informou que já estão organizadas as datas das Conferências Locais Distritais sendo em Brasnorte na Aldeia Cravari nos dias quatro à seis de setembro, em Juína dia vinte e sete de setembro no CEFAPRO e em Aripuanã com data a ser definida. A etapa nacional será de vinte e sete a trinta e um de maio de 2019. **8ª Reunião Ordinária da CIR NO** – Reunião Ampliada Saúde Indígena – Ana Paula informou que será realizada em setembro uma reunião ampliada da CIR NO com discussão da Saúde Indígena e com possibilidade de participação dos técnicos da área do nível central da SES e da Secretária Executiva de Saúde de Mato Grosso – Fátima Ticianel. **RAG** – Leocádia, secretária de Cotriguaçu entregou a Resolução do Conselho Municipal de Saúde aprovando o RAG 2017, sendo o primeiro município a fazê-lo. **Homenagens** – Em seguida o técnico Sergio realizou a entrega das homenagens para os médicos e equipes que mais se destacaram em teleconsultorias no primeiro semestre de 2018 merecendo destaque os seguintes médicos: em terceiro lugar Joice

218 Trevisan, de Juína, segundo lugar Ivel Rodrigues Valdes, de Cotriguaçu e em primeiro lugar
219 Cristiano Aparecido Bianco de Juruena. Na categoria equipes, a classificação ficou assim
220 constituída: terceiro lugar, Unidade de Saúde da Família Nova União de Cotriguaçu, segundo
221 lugar Unidade de Saúde da Família M5 – Equipe 02 de Juína e primeiro lugar, Unidade de Saúde
222 da Família Vila Nova de Juruena. Nada mais havendo a ser tratado, encerrou-se a reunião. Eu,
223 Ivanete Marcia Wiebbelling Pagnussat, secretariei esta reunião e lavrei a presente ata que
224 contém 08 (oito) páginas com 230 (duzentas e trinta) linhas, sem rasuras, e que vai assinada
225 por mim, por Ana Paula Marques Schulz que coordenou a reunião CIR NO e Leda Maria de
226 Souza Villaça, vice-presidente regional noroeste do Conselho de Secretarias Municipais de
227 Saúde de Mato Grosso.

228 Secretária Executiva da CIR NO _____

229 Coordenador da CIR NO _____

230 Vice-presidente Regional do COSEMS _____